



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"G.A. PISCHEDDA" di BOSA**

VIALE ALGHERO – 08013 BOSA ( OR)      ORIS00800B – C.F. 01343680912  
☎ 0785/373221-605265-373202      FAX 0785/373202  
E-Mail: [oris00800b@istruzione.it](mailto:oris00800b@istruzione.it)      [oris00800b@pec.istruzione.it](mailto:oris00800b@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.iisgapischeddabosa.edu.it](http://www.iisgapischeddabosa.edu.it)



**Al Progettista Marongiu Raffaele**  
Al Fascicolo Personale  
Albo on line  
All'amministrazione trasparente  
Agli Atti del Progetto

**OGGETTO: Nomina personale interno per lo svolgimento della funzione di Progettista**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”

<b>CODICE PROGETTO</b>	<b>CODICE CUP</b>
13.1.4A-FESRPN-SA-2022-4 Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo	H69J22000050006

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO**

il progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1:

Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.4 – *“Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”*;

- VISTA** la candidatura N. 1073300 50636 del 27/12/2021 - FESR REACT EU - Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica;
- VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI – 0035909 del 24.05.2022 del Ministero dell'Istruzione Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza-Programma operativo nazionale *“Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento”* 2014-2020;
- VISTO** il Decreto di Assunzione in Bilancio del progetto *“Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”*, prot. 7538 del 18 giugno 2022, che autorizza le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 130.000,00;
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 *“Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della L.13 luglio 2015, n. 107”*;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale *“esperto”* e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i criteri per la selezione del personale impegnato nella realizzazione del progetto approvati dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 27.06.2022;
- RILEVATA** l'esigenza di indire un bando interno di selezione con Prot. 0007944/U del 28/06/2022 per il reclutamento di un progettista;
- RILEVATO** che tale professionalità deve essere individuata prioritariamente tra il personale interno all'Istituto;
- VISTE** le istanze pervenute in tempo utile;
- VISTI** i lavori effettuati dalla commissione Prot. 0008326/U del 11/07/2022, appositamente costituita (Prot. 0008197/U del 06/07/2022) presieduta dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla relativa tabella;
- VISTA** la graduatoria definitiva prot. 0008426/U del 18/07/2022;
- VISTO** il relativo decreto di approvazione della graduatoria prot. 0008425/U del 18/07/2022;

## CONFERISCE

Al Progettista **Marongiu Raffaele** in servizio presso l'Istituto di Istruzione Superiore "G.A. Pischedda" di Bosa, l'incarico di **Progettista** per il progetto "**13.1.4A-FESR PON-SA-2022-4- Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo**" e ne autorizza l'avvio delle attività che dovranno essere ultimate entro il 20 dicembre 2022.

Per lo svolgimento dell'incarico il compenso è pari a euro 2600,00 comprensivo di tutti gli oneri. L'importo previsto per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfettario, ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestate. L'importo orario è pari a euro 23,22. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata mediante i sistemi di rilevazione previsti dal Progetto. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti. Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentata, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il Progettista è tenuto a sottoscrivere per accettazione il presente conferimento, che sarà pubblicato all'Albo on line dell'Istituto e all'Area Amministrazione Trasparente.

Il Progettista avrà i seguenti compiti:

- a) di predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dalla Dirigente Scolastica per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- b) di conoscere, per operare in conformità, le linee guida relative all'avviso;
- c) di verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- d) di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano inseriti nell'apposita piattaforma;
- e) di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- f) di coordinarsi, con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta ed idonea installazione delle dotazioni negli ambienti scolastici;
- g) di collaborare con la Dirigente Scolastica e con la D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- h) di tenere un'accurata registrazione delle ore prestate, stilando apposito verbale delle proprie prestazioni.

Il Progettista si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

**La Dirigente Scolastica**  
*Rosella Uda*